

DIVISION DE COMPRAS.
Y CONTRATACIONES

M CE ANS A CONTRATACIONES

M CE ANS A CONTRATACIONES

M CE ANS A CONTRATACIONES

DIRECCION

Santo Domingo, D.N ptiembre05, de 2025.-

A

Dra. Glendis Ozuna Feliciane

Directora General

Vía

Licdo. Ramón V. Feliz O.

Enc. Administrativo y Financiero

Atención

Licdo. Edgar A. Lebrón.

Enc. De Compras

Asunto

Solicitud.

Distinguidos Señores:

Después de un cordial saludo, la presente misiva es para la aprobación de las siguientes compras de Insumos, para las Áreas de imágenes del Centro y para el stock de almacén, la cuales detallaremos a continuación:

- Veinte Mil (20,000) unidades Sobre Timbrado 14 x 17 Papel leyel Calibre 72 Impreso Tiro y Retiro, Troquelado y Pegado.
- doce Mil (12,000) unidades Folder Sonográfico 19 x 21 en Cartonite, Calibre 18 con Bolsillo, Impreso full color, Troquelados y Pegados.
- Mil (2000) unidades Sobre Manila 11 ½ x 13 ½ Leyel 56 Blanco, Tiro y Retiro Impresos, full Color de ambos Lados.
- Tres Mil (3,000) unidades Sobre Manila 19x 21 Leyel en cartonite calibre18, Tiro y Retiro, Impreso de Ambos Lados Full Color, sin Imagen.
- SEIS Mil (6000) unidades Sobre Manila 14 x 17 Leyel 72 Blanco, Tiro y Retiro, Impreso de Ambos Lados, Full Color Resonancia Magnética.
- Cien (100) talonarios Consentimiento informado para la realización de resonancia magnética, 81/2x11.
- Cincuenta (50) talonarios Evaluación pre-anestésica.

Para sus conocimientos y fines de lugar, se despide de ustedes con sentimiento y alta estima.

CEMADOJA

DIRECCION

Recibido por: Joutura R

Fecha: 22/9/25

Lic. Edisson R. Peña F.

Enc. Def Almacén y Suministro

Recibido Por A Secipido Por A Secipi

EM METROPOLITANO SRS