



REPÚBLICA DOMINICANA

**MEMORIA  
INSTITUCIONAL  
PRIMER SEMESTRE AÑO 2025**



GOBIERNO DE LA  
**REPÚBLICA DOMINICANA**



CENTRO DE EDUCACIÓN MÉDICA  
DE AMISTAD DOMÍNICO JAPONESA  
**CEMADOJA**

**MEMORIA**  
**INSTITUCIONAL**  
**PRIMER SEMESTRE AÑO 2025**



GOBIERNO DE LA  
**REPÚBLICA DOMINICANA**



CENTRO DE EDUCACIÓN MÉDICA  
DE AMISTAD DOMÍNICO JAPONESA  
**CEMADOJA**

# **TABLA DE CONTENIDOS**

## **ÍNDICE DE CONTENIDO**

### **I.RESUMEN EJECUTIVO**

### **II.LOGROS ACUMULADOS DE LA GESTIÓN**

### **III.RESULTADOS MISIONALES**

### **IV. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO**

4.1 Desempeño Área Administrativa y Financiera.

4.2 Desempeño de los Recursos Humanos.

4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos.

4.4 Desempeño de la Tecnología.

4.5 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional.

4.6 Desempeño del Área Comunicaciones.

## **TABLA DE CONTENIDOS**

### **V.SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL**

- 5.1 Nivel de la satisfacción con el servicio.
- 5.2 Nivel de cumplimiento de Ley de acceso a la información.
- 5.3 Resultados de Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias.
- 5.4 Resultados mediciones del portal de Transparencia.

### **VI.ANEXOS**

- a. Matriz de logros Relevantes.**
- b. Matriz de Gestión Presupuestaria.**
- c. Matriz de principales indicadores del POA.**
- d. Resumen de Plan de Compras.**

## I. RESUMEN EJECUTIVO

En virtud de los constantes avances en los recursos tecnológicos, la gestión actual del Centro de Educación Médica de Amistad Domínico Japonesa (CEMADOJA) ha identificado la necesidad de trazar e implementar proyectos que garanticen el cumplimiento de su visión institucional y, al mismo tiempo, aseguren la permanencia a través de los años. En este contexto, se han desarrollado planes estratégicos destinados a incrementar la cartera de servicios del Centro, y así ampliar la cobertura de la red pública de salud, esto se ha logrado mediante la adquisición de equipos modernos, el control de gastos, la gestión del saneamiento de las deudas y la diversificación de las fuentes de financiamiento. Todo ello se complementa con la ejecución del Plan de Mantenimientos Preventivos de Equipos y la puesta en funcionamiento del Plan de Capacitación Anual 2025.

En este sentido, se dispone de un equipo especializado y personal capacitado para ofrecer un nuevo servicio: la Aplicación de Anestesia, dirigido a pacientes pediátricos en estado avanzado, personas con claustrofobia, individuos con trastornos neurológicos y otros grupos especiales que requieran este procedimiento. El objetivo de esta iniciativa es facilitar la realización de Resonancias Magnéticas, garantizando mayor comodidad y seguridad para los usuarios.

Con el propósito de cumplir con el despliegue del Plan de Responsabilidad Social Institucional del Servicio Nacional de Salud (SNS) y en apoyo a la Campaña de Protección del Medio Ambiente, durante el período de enero a mayo de 2025 se llevó a cabo un taller dirigido a los colaboradores de Mayordomía, Laboratorio Clínico y la División de Enfermería. La capacitación, titulada “**Sensibilización en la Gestión de Residuos Peligrosos**”, respondió a la necesidad de contar con un personal capacitado en el manejo adecuado de desechos tóxicos, los cuales representan un riesgo significativo para la salud de la población y el medio ambiente. Además, se promovió la conciencia sobre la importancia de realizar un tratamiento apropiado de estos residuos, contribuyendo así a la protección de la salud pública y la preservación del entorno.

De manera adicional, se implementó una Campaña de Uso Responsable del Agua, en la que se difundieron estrategias educativas y visuales enfocadas en el consumo consciente del recurso, especialmente en los Centros de Salud, por medio de materiales informativos, audiovisuales y dinámicas digitales; paralelamente,

se desarrolló una Campaña para promover la Reducción y el Uso Eficiente del Agua, a través de cápsulas educativas, publicaciones y mensajes clave, fomentando también la responsabilidad en el uso de la energía en entornos institucionales, en línea con el compromiso de sostenibilidad.

Así mismo, se ejecutó una Campaña de Reciclaje que integró formalmente al CEMADOJA en el acuerdo entre el SNS y la plataforma NUVI, promoviendo el reciclaje interno mediante la instalación de puntos de recolección, orientación al personal y campañas visuales bajo el concepto de gestión ambiental responsable; de forma simultánea, se hizo una Jornada de Reforestación en colaboración con la Dirección General de Embellecimiento de Carreteras y Avenidas (DIGECAC), en la que se plantaron más de 1,200 ejemplares en zonas previamente identificadas, fortaleciendo así el compromiso institucional con el medio ambiente. Esta actividad fue difundida bajo el lema “**CEMADOJA Verde**”, logrando una amplia cobertura en redes sociales y medios locales, reafirmando el compromiso del Centro con la sostenibilidad y la protección del entorno.

En ese mismo orden de ideas, fue coordinado en mayo una reunión con los miembros del Comité Hospitalario de Emergencias y Desastres para socializar el Plan de Contingencia en caso de Eventos Hidrometeorológicos, a fin de dar una respuesta adecuada a la Temporada Ciclónica que empezará a partir del 1ro de junio y concluirá el 30 de noviembre del año en curso; previo a esto en abril se llevó a cabo una reunión para preparar el Operativo de Semana Santa, y de paso compartir las medidas a implementar durante las festividades, en procura de que el CEMADOJA opere con normalidad y no se vea interrumpido el servicio.

Por otra parte, fue celebrado en el país el martes 29 de abril “**El Día Nacional de la Ética Ciudadana**”, por lo que la Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo organizó una charla titulada: “**Ética, Valores y Cumplimiento**”. El objetivo de esta actividad fue sensibilizar a los colaboradores del CEMADOJA sobre la importancia de fortalecer el sistema de valores institucionales, promoviendo así un personal comprometido con una cultura organizacional fundamentada en principios de moralidad y responsabilidad.

Es importante mencionar, que el CEMADOJA participó en el XVIII Congreso Nacional y X Internacional de Enfermería, con el eslogan: **“Hacia la Salud Universal”** y el tema principal: **“La Enfermería Global: Retos y Desafíos”**, celebrado desde el jueves 08 de mayo hasta el domingo 11 de dicho mes del año 2025, en el **Centro de Convenciones del Hotel Barceló Palace Resort en Bávaro, Punta Cana**, organizado por el Colegio Dominicano de Profesionales de Enfermería (Codopenf) y contando con la asistencia de más de 1000 personas.

**En relación con los avances que impulsan el progreso del Centro, se exhiben los siguientes logros:**

- Aprobación e implementación del Marco Común de Evaluación (CAF) 2025.
- Se cuenta con la aprobación de la Licencia de Habilitación de los servicios de salud por parte de la Dirección General de Habilitación del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social con una vigencia de 4 (cuatro) años.
- En este momento, se está trabajando en conjunto con el Ministerio de Administración Pública (MAP) para la aplicación de la Carta Compromiso al Ciudadano, y a la espera de que le sea diseñado al Centro una plataforma de atención al usuario que pueda medir estos servicios.
- El área digital de la biblioteca **“Doctor Kumato Mifune”** está acondicionada en un 100%.
- Prosigue estando vigente la firma del acuerdo de Evaluación de Desempeño Institucional (EDI) del 2022.
- Concerniente, a la implementación del Sistema de Administración de Servidores Públicos (SASP), la División de Recursos Humanos del CEMADOJA le está dando seguimiento a la No Objeción del Servicio Nacional de Salud (SNS).
- Luego, de que el CEMADOJA finalizara el proceso de recopilación de información para proceder con la ejecución del SAP, fue enviada una comunicación al Servicio Nacional de Salud (SNS), con la intención de solicitar la puesta en funcionamiento del SISMAP, ya que es un requisito propuesto por el Departamento de Tecnología del Ministerio de Administración Pública (MAP).

## **II.LOGROS ACUMULADOS DE LAS GESTIÓN**

Desde que la actual gestión asumió sus funciones en CEMADOJA, ha enfocado sus esfuerzos en promover un crecimiento sostenible de las operaciones del Centro, esto se ha traducido en la expansión del portafolio de servicios a través de la incorporación de nuevos estudios, así como en la modernización de los equipos y

la mejora de las instalaciones para ofrecer un entorno cómodo y adecuado que responda oportunamente a las necesidades de los usuarios. Además, se ha alcanzado una cobertura del 99% de las aseguradoras del país.

Todo ello con el objetivo de brindar servicios de altos estándares de calidad y fortalecer el posicionamiento de CEMADOJA en la mente de los hogares dominicanos y del público en general, tanto a nivel local como internacional. A continuación, se presenta un desglose detallado de estos avances:

- Desde el inicio de la presente gestión en el año 2020, se ha implementado un control financiero riguroso que ha permitido mantener el índice de cuentas por pagar en cero (0.00).
- Asegurar el seguimiento y actualización permanente del proceso de facturación, con la finalidad de mantener el nivel de glosas en 0%.
- Durante el período de enero a mayo de 2025 se alcanzó un promedio de cumplimiento de un **97.15%** en el Portal de Transparencia, reflejando un elevado nivel de compromiso con la rendición de cuentas.
- En los meses comprendido entre enero y mayo de 2025, se registró un **94%** de satisfacción de los usuarios, mostrando una alta valoración de los servicios prestados.
- Se logró un promedio de cumplimiento de un **83.48%** en el Portal de Compras y Contrataciones, evidenciando un desempeño satisfactorio en los procesos administrativos y de adquisición.
- Evaluación de cumplimiento del Indicador de la Gestión Presupuestaria (IGP) con un porcentaje de 98% para el 1er trimestre del año vigente.
- Reconocimiento de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental por haber cumplido con las Normativas Contables vigentes en el **98%**.
- Evaluación de un **97%** en la auditoría de los medios de verificación del Plan Operativo Anual (POA) 2025, por parte del Servicio Regional de Salud Ozama correspondiente al 1er trimestre del año en curso.
- Fortalecimiento y actualización continua del Laboratorio Clínico, garantizando la oferta de más de 102 pruebas diagnósticas realizadas en nuestra Cartera de Servicios.
- Entre los meses de enero-mayo del 2025 fueron ejecutados y facturados un total de **72,496** estudios.
- Se procesaron alrededor de **41,360** pruebas del Laboratorio en el período enero-mayo 2025, teniendo una gran demanda de los usuarios que visita el Centro, tomando en cuenta las pruebas ofrecidas en la Cartera de Servicio.
- En el transcurso de enero-mayo 2025 fueron realizados un aproximado de **31,090** Imágenes Médicas.
- El CEMADOJA cuenta con el equipo y el personal especializado para incorporar en junio como nuevo servicio la aplicación de anestesia, dirigida a población pediátrica avanzada, pacientes

claustrofóbicos, personas con trastornos neurológicos y otros grupos especiales que lo requieran, con miras de facilitar la realización de Resonancias Magnéticas.

- Manteniendo la cartera de servicios por medio del seguimiento a las aseguradoras de salud, alcanzando un cumplimiento del **99%** con las aseguradoras contratadas.
- Actualización de la Guía de Autodiagnóstico CAF, y elaboración del Sistema afinado de puntuación e informe de Autodiagnóstico.
- Instalación de un sistema de detector doble digital al equipo de Rayos X.
- Adquisición de un nuevo equipo de ultrasonido para estudio de cardiologías y sonografía.
- Adquisición e Implementación de la nueva Central telefónica con un moderno sistema de trabajo.
- Readequación integral del área de Auditoría de Seguros Médicos, por medio de la incorporación de tecnología moderna, una redistribución más eficiente del espacio y la expansión del área para mejorar su operatividad
- Remodelación del área de los baños de los colaboradores del primer nivel, incluyendo mejoras estructurales y funcionales, en respuesta a las necesidades detectadas en el área.
- Reconstrucción de la entrada del Laboratorio Clínico.
- Reacondicionamiento e instalación de una puerta electrónica tipo Shutter en el área de Resonancia Magnética.
- Modernización del portal de transparencia institucional con la incorporación de los nuevos cambios en la Estructura Organizacional e implementación de innovadores avances tecnológicos a nivel de nuestra página Web, redes sociales, WhatsApp Business y en la intranet (correo interno) con ahorro de material gastable.
- Reestructuración y conformación de todos los comités priorizados, a la par, que los institucionales, contabilizando un total de 15, a fin de darle seguimiento a las funcionalidades de la Gestión.
- Participación en el XVIII Congreso Nacional y X Internacional de Enfermería, con el eslogan: **“Hacia la Salud Universal”** y el tema principal: **“La Enfermería Global: Retos y Desafíos”**, celebrado desde el jueves 08 de mayo hasta el domingo 11 de dicho mes del año 2025, en el Centro de Convenciones del Hotel Barceló Palace Resort en Bávaro, Punta Cana, organizado por el Colegio Dominicano de Profesionales de Enfermería (Codopenf) y contando con la asistencia de más de 1000 personas.

### III. RESULTADOS MISIONALES

El Centro de Educación Médica de Amistad Domínico Japonesa (CEMADOJA) tiene la misión de ser un centro docente, de capacitación, formación, investigación y desarrollo nacional e internacional de educación médica especializada y continuada, en las áreas de Imagenología, contando con una residencia, además de las rotaciones de las diversas especialidades médicas a nivel nacional y de estudiantes de Grado y Post-Grado de distintas universidades, así como en el Ministerio de Salud Pública y Epidemiología.

Asimismo, cuenta con un Laboratorio Clínico que ofrece la realización de más de 102 pruebas bioanalíticas. Conjuntamente, dispone de un Laboratorio Especializado en Investigaciones Científicas, apoyado por profesionales de la salud, lo que permite proporcionar a los usuarios servicios de diagnósticos integrales. Estos servicios están equipados con tecnología de última generación, diseñada para satisfacer las necesidades de la población y garantizar condiciones equitativas en el acceso a la atención.

En este sentido, el Centro cuenta con diversas áreas fundamentales para la implementación de la misión de la organización. A continuación, se detallan las principales:

- ❖ El Departamento de Investigación clínica y residencia medica
- ❖ El Departamento de Diagnóstico e Imágenes
- ❖ La División de Laboratorio de Investigación Clínica
- ❖ Laboratorio Clínico
- ❖ La División de Epidemiología

Con el fin de garantizar que la filosofía organizacional del CEMADOJA se encuentre alineada con el Plan Estratégico Institucional (PEI) del Servicio Nacional de Salud (SNS), se han elaborado programas, planes, proyectos y políticas orientados a fomentar el crecimiento del Centro, un claro ejemplo de este compromiso es la cobertura del 99% de las aseguradoras contratadas, así como la incorporación de una gama más amplia de estudios en la cartera de servicios de la organización; igualmente, se han formalizado convenios y acuerdos con diversas instituciones de salud y centros educativos, tanto a nivel nacional como internacional, lo que refuerza la misión del Centro.

Es necesario aludir, que todavía prosigue estando vigente la firma del acuerdo de Evaluación de Desempeño Institucional (EDI), el mismo fue confeccionado en el año 2022 de la mano con el Ministerio de Administración Pública (MAP) con el propósito de establecer los compromisos de resultados particulares que

se adquieren con el Centro al momento de preparar el Plan de Mejora CAF para el robustecimiento organizacional y con esto la mejora continua de la calidad de los servicios prestados a los pacientes, manteniendo la transparencia y la evolución sostenible a través del tiempo.

Con miras, de colaborar con la Planeación Estratégica Institucional (PEI) acorde a las normativas del Servicio Nacional de Salud (SNS), y por tanto, potenciar la gestión del CEMADOJA mediante la desarrollo de los procesos y la apropiada instalación física, en vista de ello fue que se realizó la Apertura del nuevo servicio de Ecocardiograma y cuenta con el equipo y el personal especializado para incorporar en junio como nuevo servicio la aplicación de anestesia, dirigida a población pediátrica avanzada, pacientes claustrofóbicos, personas con trastornos neurológicos y otros grupos especiales que lo requieran.

Cuadro No.1  
Producción de Servicios de Imágenes  
Enero a mayo 2025

SERVICIOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
Rayos X	1,369	491	0	983	1,310	4,153
Tomografías	1,996	2,460	2,190	2,023	1,755	10,424
Sonografías	1,699	2,337	1,518	1,698	1,331	8,583
Mamografías	224	396	351	371	301	1,643
Urografías Excretora	8	2	0	6	17	33
Ecocardiograma	76	118	111	117	87	509
Resonancias Magnética	696	953	771	823	774	4,017
Densitometría	227	159	0	163	269	818
Biopsia	0	0	0	1	0	1
Fluoroscopia	62	79	44	52	33	270
Doppler	84	154	144	126	132	640
<b>TOTAL</b>	<b>6,441</b>	<b>7,149</b>	<b>5,129</b>	<b>6,363</b>	<b>6,009</b>	<b>31,091</b>

Fuente: Unidad de Estadística

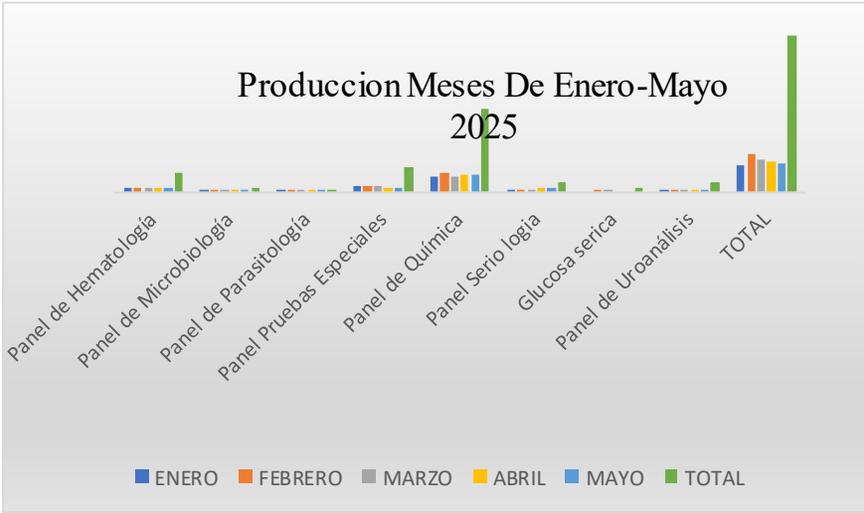


En relación con la producción de servicios, todos los procesos se han mantenido estables, este logro se atribuye a la puesta en funcionamiento del Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos, así como a la cobertura del 99% de las aseguradoras del país y a la diversificación de la cartera de servicios del CEMADOJA.

Cuadro No.2  
 Producción de Servicios de Laboratorio  
 Enero a mayo 2025

SERVICIOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
Panel de Hematología	892	1,214	968	1,003	893	4,970
Panel de Microbiología	162	224	189	107	144	826
Panel de Parasitología	116	67	53	45	70	351
Panel Pruebas Especiales	1,304	1,734	1,662	1,001	1,055	6,756
Panel de Química	3,999	5,028	4,203	4,574	4,367	22,171
Panel Serio logia	273	358	335	968	789	2,723
Glucosa sérica	0	632	516	0	0	1148
Panel de Uroanálisis	444	613	493	470	440	2,460
<b>TOTAL</b>	<b>7,190</b>	<b>9,870</b>	<b>8,419</b>	<b>8,168</b>	<b>7,758</b>	<b>41,405</b>

Fuente: Unidad de Estadística



De acuerdo, con los datos presentados en los cuadros estadísticos anteriormente mencionados, la producción de servicios tanto en el área de Imágenes (Rayos X, Tomografías y Sonografías) como en Laboratorio Clínico (Panel de Química, Pruebas Especiales y Hematología) ha evidenciado un incremento de los servicios principales, fruto de un manejo eficiente de los recursos, juntamente se ha logrado una depuración de las deudas contraídas y una alza en las diversas fuentes de financiamiento, lo que ha permitido a las autoridades del Centro impulsar ideas innovadoras y establecer cimientos sólidos para la ejecución de proyectos a corto, mediano y largo plazo. Estos avances buscan posicionar a la institución en un lugar destacado en la mente de los pacientes, transformándose en un Centro de referencia en Educación e Investigación médica continuada para Centroamérica y El Caribe, en brindar servicios de imagenología y laboratorio con humanización, tecnología de punta y atención especializada.

Durante el periodo comprendido entre enero y mayo del año en curso, se llevaron a cabo diversas actividades, incluyendo investigaciones, prácticas estudiantiles y servicios de Bacteriología Clínica, como se detalla a continuación:

- ✓ Realización del cultivo de secreción corneas para la Determinación de agentes causantes de queratitis en el Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante (CECANOT), en el transcurso del periodo de enero a mayo de 2025, donde se procesaron un total de 23 muestras.
- ✓ Análisis bacteriológico y pruebas de antibiograma de **974** muestras de distintas secreciones llegadas al Laboratorio en el área de Servicio de Bacteriología Clínica.
- ✓ Determinación de la carga microbiana en utensilios utilizados en odontología de la Universidad de Este (UCE).
- ✓ En el Área de Servicio de Bacteriología Clínica, se recibieron un total de **1,136** muestras de diversos Cultivos bacteriológicos como: Urocultivo, Hemocultivo, Cultivos de secreciones de ojo, oído, esputo, faríngea, secreciones vaginales, semen, vesícula, uretrales, abscesos, heridas, pie diabético y líquidos corporales, etc.
- ✓ Análisis de la calidad microbiológica del agua en el Centro de Gastroenterología de la Ciudad Sanitaria Dr. Luis E. Aybar.
- ✓ Análisis de la calidad microbiológica del agua en el Centro Cardio-Neuro-Oftalmológico y Trasplante (CECANOT) de la Ciudad Sanitaria Dr. Luis E. Aybar.
- ✓ Práctica de Laboratorio a cuatro estudiantes de grado de la carrera de Microbiología de la asignatura de Virología de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD).
- ✓ Práctica de Laboratorio a cuatro estudiantes de grado de la carrera de Microbiología de la asignatura de Inmunomicrobiología por la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD).

- ✓ Práctica de Laboratorio a cuatro estudiantes de grado de la carrera de Microbiología de la asignatura de Cultivo Celular por la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD).

Cabe destacar, que en mayo el CEMADOJA sirvió como CEDE principal del Consejo de Enseñanzas e Investigaciones de la Ciudad Sanitaria Dr. Luis E. Aybar, para las programaciones y recepciones del Concurso de las distintas Residencias Médicas con las que cuenta la Ciudad Sanitaria Dr. Luis E. Aybar.

Agregando a ello, se reciben rotaciones tanto internas como externas de la Ciudad Sanitaria de Educación Continua en el área de Epidemiología e Imagenología; a su vez, se admiten en el Área de Imágenes para hacer su pasantía a los Estudiante del Instituto Técnico Superior Comunitario (ITSC) como primer requisito para completar su capacitación en el área Técnica de Radiología.

Concerniente, a la Rotación de Salud Pública y Epidemiología en el intervalo de enero a mayo 2025, el programa realizó una rotación, acogiendo participantes provenientes de la provincia de San Juan, concretamente del Hospital Dr. Alejandro Cabral para la residencia de Medicina Familiar y Comunitaria, asistiendo cuatro estudiantes del 3er año; al unísono, estuvieron dos integrantes de primer año de la residencia de Ginecología y Obstetricia del Hospital Luis E. Aybar.

Es importante resaltar, que los salones del Centro se utilizan para la Educación Continua: abarcando Presentaciones de Tesis de Pos-Grado, Cursos y Talleres tanto de Medicina como de Enfermería; al igual, se imparten formaciones y conferencias a los colaboradores del CEMADOJA, y docencia de diferentes Especialidades de Residencias Médicas de la Ciudad Sanitaria Dr. Luis E. Aybar, al mismo tiempo, que la de Grado para la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD).

Adicionalmente, se reciben estudiantes procedentes de diversos ámbitos laborales y académicos para la realización de pasantías en distintas áreas de la Institución, entre las que se encuentran: la División de Tecnología de la Información y Comunicación, el Laboratorio Científico, la Sección de Trabajo Social y la División Técnica Radiológica, estos estudiantes provienen de institutos y escuelas afines, de acuerdo con las solicitudes recibidas.

Estas iniciativas se ponen en marcha, con el fin de contribuir al cumplimiento de los procesos educativos y a la culminación de los estudios académicos de los estudiantes, no solo eso, también el Centro le ofrece varias modalidades de inserción práctica, tales como: Prácticas Supervisadas, Práctica Profesional, Estancia

Técnica, Experiencia de Campo, Formación en el Entorno Laboral, Entrenamiento Técnico, Práctica Preprofesional y/o Integración Laboral Guiada.

Con la intención de contar con un personal altamente calificado y actualizado, se coordina la participación en diversos eventos académicos y profesionales, tales como cursos, seminarios, congresos, jornadas y talleres, tanto en modalidad virtual como presencial. Estas actividades, de carácter nacional e internacional, están orientadas a fortalecer conocimientos en áreas relacionadas con la salud pública, epidemiología, microbiología y enfermedades infecciosas emergentes y reemergentes, tales como:

- ❖ Asistencia en la reunión del Comité "**Grupo Técnico de Microbiología**", realizado en la Red Interamericana de Laboratorios de Análisis de Alimentos (RILAA / INFAL) durante los meses de enero a marzo, en representación de los laboratorios de la República Dominicana, donde se presentó el plan de acción del grupo técnico de microbiología bienio 2025-2026, a la vez, se actualizó el listado de las normas ISO confirmadas y publicadas que son de interés para los miembros del grupo técnico y se compartió una charla sobre "Detección de Salmonella spp. en alimentos, basado en norma ISO 6579-1:2017, Slash ADM 1:2020", impartida por la Dra. Laudelina Felipe de Cuba.
  
- ❖ Participación como ponente en la 1era Jornada de Investigación Científica, Facultad de Ciencias-UASD desde el miércoles 14 hasta el viernes 16 del presente mes, con el tema titulado: "Perfil proteómico de Vesículas Extracelulares como biomarcadores en biopsia líquida para el diagnóstico del Cáncer".
  
- ❖ Asistencia en mayo en el Seminario virtual: "Secuenciación de genomas bacterianos en búsqueda de RAM", en la Red Interamericana de Laboratorios de Análisis de Alimentos (RILAA / INFAL).
  
- ❖ Participación en marzo del Diplomado en Inteligencia Artificial Aplicada a la Investigación. Vicerrectoría de Investigación y Posgrado, Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD).
  
- ❖ En la actualidad se está haciendo un Diplomado en Interpretación e implementación de la norma ISO9001:2015 en el Laboratorio Clínico, a través del Instituto de Estandarización en Laboratorio Clínico Perú.

- ❖ Realización del Curso taller: “Ciencias Computacionales e Inteligencia Artificial Aplicados a la Salud, los días 15 y 16 de mayo, siendo este dirigido por el Dr. Rafael Mayo García, Investigador asociado de la Universidad de Harvard e Investigador de la Universidad Computense, Madrid, España.
- ❖ Actualmente se está asistiendo al Curso: ANTIBIOGRAMA 2025: Bacterias y Hongos Prioritarios para la Organización Mundial para la Salud (OMS).
- ❖ Asistencia en la reunión del Comité “Grupo Técnico de Calidad” en los meses de enero y marzo en la Red Interamericana de Laboratorios de Análisis de Alimentos (RILAA / INFAL), en representación de los laboratorios de la República Dominicana, mostrando el plan de acción del grupo técnico de calidad bienio 2025-2026.
- ❖ Participación en la reunión como parte de los miembros del Comité de las “Normas de Alimentos y Salud”, del INSTITUTO DOMINICANO PARA LA CALIDAD (INDOCAL), en representación de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD) en febrero 2025.

En concordancia, con la naturaleza del Centro en lo que a la formación del personal de salud se refiere, se dispone de contratos y acuerdos autorizando el uso de las infraestructura del CEMADOJA y facilitadores para recibir estudiantes de Grado y Pos-Grado, impartiendo simultáneamente docencia práctica y/o teórica. Entre los Centros Educativos se encuentran: Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD), el Instituto Tecnológico de Santo Domingo (INTEC), el Instituto Técnico Superior Comunitario (ITSC), entre otros.

Relativo, a los acuerdos que posee la Institución con otros establecimientos de la red de salud, se puede realzar que continua vigente el que se tiene con el Centro de Gastroenterología acerca del cuidado crítico o unidad de cuidado crítico, estos convenios se hacen con el objetivo de consolidar las relaciones de cooperación e integración de la Ciudad Sanitaria Luis Eduardo Aybar y conservar vigorizada la cartera de servicios de CEMADOJA.

Aportando a lo antes expuesto, prosigue vigente el acuerdo de intercambio con Japón para impartir talleres, conferencias, capacitaciones y demás, dirigido a todos los colaboradores, siendo este establecido desde la fundación del Centro.

Igualmente, se posee una cobertura de un 99% de los acuerdos firmados con las ARS, lo que ha permitido que los pacientes tengan más posibilidades para acceder al catálogo de servicios de la Institución, y, por consiguiente, se perciba un mayor dinamismo de la afluencia de personas que asisten al CEMADOJA, lo que genera una alta rentabilidad.

#### **IV. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO**

En lo relativo, a los resultados de las áreas transversales y de apoyo del Centro de Educación Médica de Amistad Domingo Japonesa se toman en cuenta las informaciones más valiosas acerca del desempeño de: Recursos Humanos, el Área Administrativa Financiera, los Procesos Jurídicos, Tecnología, Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional y el Área de Comunicación, así como se realza más adelante:

##### **4.1 Desempeño Área Administrativa y Financiera:**

El Departamento Administrativo Financiero ha tenido un desempeño preponderante en la consecución de los objetivos y metas ideadas en el intervalo englobado entre enero y mayo 2025, con la instauración de iniciativas que posibilita tramitar de una manera apropiada el manejo óptimo de los recursos monetarios de los servicios y profesando el papel de fiscalizador del capital económico, los bienes muebles, inmuebles y equipos que forman parte del patrimonio de la Institución; adicionando a ello, el acompañamiento al momento de elaborar las estrategias precisas para robustecer en conjunto con la máxima autoridad el desempeño de los principios rectores, sosteniendo la mejora continua de los procesos y adoptando tecnologías digitales vinculadas con la gestión de los activos y bienes disponibles de la organización.

En relación con la facturación registrada desde enero hasta mayo del corriente año, se ha evidenciado un monto total de RD\$33,336,016.61, este resultado refleja una gestión eficiente y competente en la administración de los recursos de capital, destacándose por su estabilidad en comparación con los mismos periodos de años anteriores.

Sumando a esto, que en los primeros 5 meses del presente año recibieron ayuda en trabajo social 1,185 personas para las exoneraciones parciales y/o totales, figurando una totalidad de RD\$645,100.00.

Igualmente, tenemos que los resultados de las auditorías de Seguros Médicos realizadas entre enero y mayo 2025 fueron de **249** facturas auditadas para un monto total de **26,905** expedientes clínicos ejecutados, abarcando estos documentos los sellos y firmas del Servicio de Auditoría Médicas verificados al 100% y según las normas instituidas en lo que a su organización y contenido se refiere, aseverando que se conserva en cero por ciento (0%) en glosas por parte de las ARS.

#### **Añadiendo a ello:**

- Exhibir los estados financieros sobre la producción de servicios concretados en un 100%.
- Empleo de las normativas contables de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG) llevadas a cabo en un 100%
- Cumplimiento en el Portal Transaccional de Compras y Contrataciones con una evaluación total de **83.48%** a lo que va de año.
- Las Cuentas por Cobrar conforme a la política estipulada con las ARS para el pago de 30 a 45 días y con la ARS Senasa mediante el sistema SIRS por auditorías, sustentando una cuenta por cobrar general a la fecha de RD\$ **16,470,452.07**.
- Las Cuentas por Pagar conservan un índice de cero (0.00) deudas.
- La adquisición y contrataciones de bienes y servicios para el abastecimiento y rendimiento del CEMADOJA fueron de **52** procesos, enunciado tal como prosigue: **29** por debajo del umbral, **19** de compras menores, **4** comparaciones de precios, ejecutados en un 100% y sostenidos en las normativas legales. En este sentido, se hace uso de la Ley No. 05-07 que crea el Sistema Integrado de Administración Financiera del Estado (SIAFE), Ley de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y 13 Concesiones No. 340-06, y su Reglamento de aplicación aprobado por medio del Decreto No.490-07.

#### **4.2 Desempeño de los Recursos Humanos:**

La División de Recursos Humanos ha desempeñado un papel fundamental, garantizando la gestión oportuna de los trámites en colaboración con las máximas autoridades, con el fin de potenciar la productividad del personal. Su labor abarca funciones de unificación y supervisión, mediante una planificación estratégica, programas de formación continua y la implementación de procesos que fomentan relaciones interpersonales saludables. Todo ello contribuye a promover el trabajo en equipo, con el objetivo de fortalecer una base

sólida y transformadora, alineada con los nuevos modelos de gestión, y así facilitar el cumplimiento de las metas organizacionales.

Con el propósito de fortalecer la capacidad resolutive de los empleados del CEMADOJA y ampliar sus habilidades y competencias, se llevan a cabo mensualmente diversas actividades formativas, tales como charlas, talleres y cursos, enmarcados en el Plan de Capacitación Anual. Estas acciones consideran también otras formaciones que contribuyen a potenciar el desarrollo intelectual de los colaboradores. Cabe destacar que la participación activa de un 100% del personal convocado, proveniente de distintas áreas y niveles jerárquicos, ha sido un factor clave en el éxito de estos programas.

Estas actividades han sido posibles gracias al apoyo del Instituto de Formación Técnico Profesional (INFOTEP), la Dirección del CEMADOJA, la División de Epidemiología, la Relacionista Pública, entre otros. Desde enero hasta la fecha, los temas abordados han incluido: Oratoria; la ponencia titulada “Mujer que Cuida, Mujer que Sueña: el equilibrio entre la maternidad y el propósito personal”; charlas sobre Ética, Valores y Cumplimiento; Redacción de Informes Técnicos; Introducción a las Normas ISO 9001; la conferencia titulada “Salud Mental en la Mujer Actual”; y el taller de sensibilización en la gestión de residuos peligrosos.

Es una realidad que estos programas formativos aportan valor a la eficiencia institucional, ya que contribuyen a mejorar el rendimiento de los colaboradores en el desempeño de sus funciones, lo que se traduce en la prestación de servicios con altos estándares de calidad.

Después, que el CEMADOJA finalizara el proceso de recopilación de información para poder hacer la implementación del SAP, fue remitida una comunicación al Servicio Nacional de Salud (SNS) para así solicitar la puesta en funcionamiento del SISMAP, siendo esto último un requisito propuesto por el Departamento de Tecnología del Ministerio de Administración Pública (MAP).

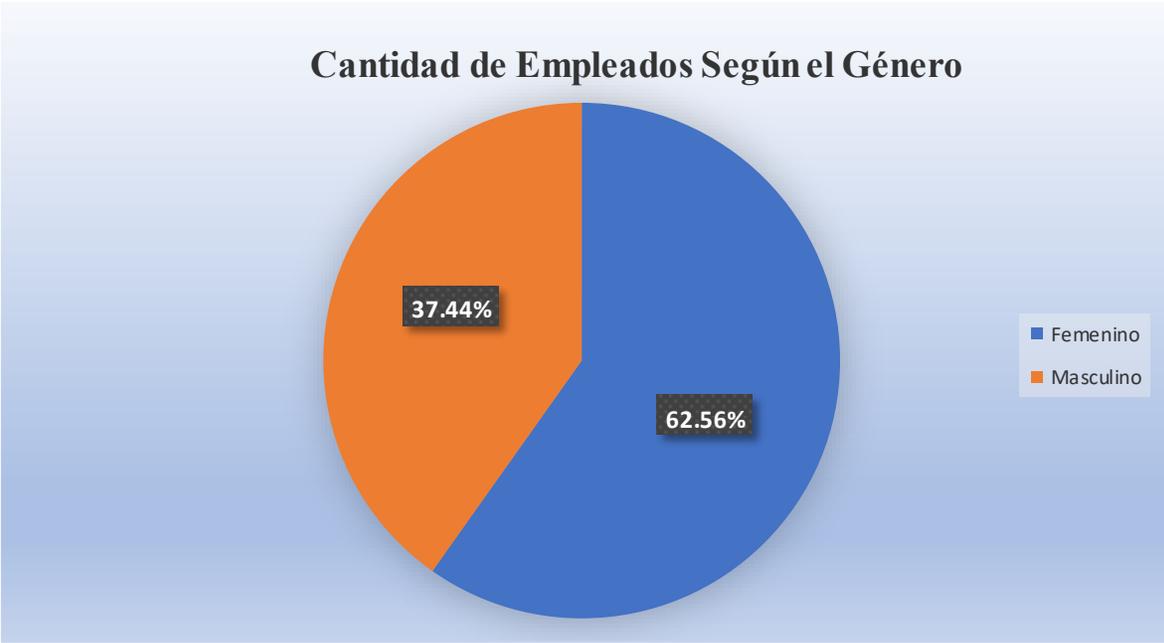
En lo que respecta, al Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública (SISTAP), las máximas autoridades del Centro firmaron el año 2023 un convenio para dar continuidad a dicho sistema y

se conformó el Comité Mixto de Seguridad y Salud, en miras de suministrar acompañamiento, para así proceder con la elaboración de los planes de trabajo y las directrices a seguir en lo relacionado a esta.

Relativo, a la aplicación del Sistema de Administración de Servidores Públicos (SASP), la División de Recursos Humanos del CEMADOJA le está dando seguimiento a la No Objeción por parte del Servicio Nacional de Salud (SNS); igualmente, se solicitará nueva vez mediante otra comunicación, y se le dará prioridad personal para verificar la posibilidad de comenzar a implantar el mismo a partir del 2025.

Por otro lado, tenemos la cantidad de empleados según el género del Centro en el periodo de enero a mayo 2025, tal cual prosigue más adelante:

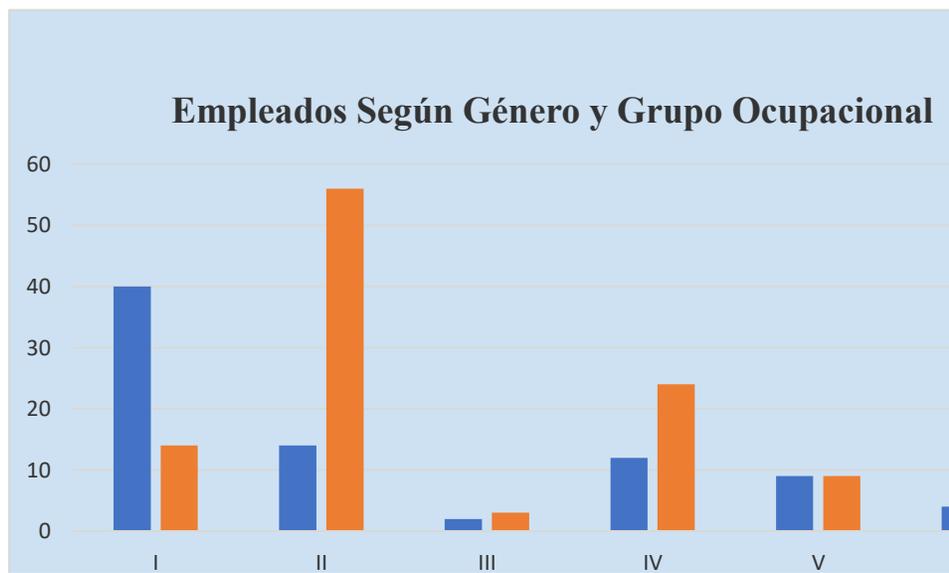
Género	Cantidad	Porcentaje
Femenino	122	62.56%
Masculino	73	37.44%
Total	195	100%



Referente, a la cantidad de empleados por Grupo Ocupacional en la Institución se cuenta con el total que se muestra en el siguiente cuadro:

## Empleados según Género y Grupo Ocupacional:

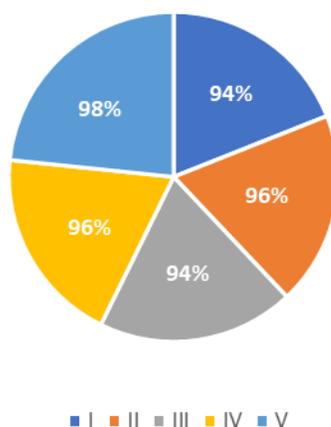
Grupo	Hombre	Mujeres	Total
I	34	27	61
II	14	60	74
III	8	11	19
IV	9	14	23
V	2	12	14
Militar	3	1	4
<b>Total</b>	<b>70</b>	<b>125</b>	<b>195</b>



## Promedio resultados en Evaluación Desempeño período enero-mayo 2025

Grupo Ocupacional	Promedio de Resultados	Porcentaje Estimable
I	52	94%
II	52	94%
III	53	96%
IV	53	96%
V	64	98%

### Promedio resultados en evaluación desempeño



### Muestreo de equidad salarial entre empleados de ambos géneros, por grupo ocupacional y cargos similares:

No.	Nombre	Apellido	Departamento	Función	Grupo Ocupacional	Sueldo Bruto (RD\$)
1	JOSE FRANCISCO	RECIO DIAZ	HIGIENIZACION	AUXILIAR DE HIGIENIZACION	I	14,157.00
2	CHARILEIDY	RODRIGUEZ	HIGIENIZACION	AUXILIAR DE HIGIENIZACION	I	14,157.00
3	JUANA SILVESTRE	UBIERA	TESORERIA	CAJERO (A)	II	21,771.75
4	JESUS MIGUEL	MIGUEL DISLA	TESORERIA	CAJERO (A)	II	21,771.75
5	VIVIANA EMILIA	FRANCO UREÑA	CONTABILIDAD	AUXILIAR DE CONTABILIDAD	III	38,000.00
6	ROBERTO	SANDOVAL DEL ROSARIO	CONTABILIDAD	AUXILIAR DE CONTABILIDAD	III	38,000.00
7	DORKA	MORETA VALERIO	IMAGENES	TECNICOS RADIOLOGO	IV	65,452.42
8	ABRAHAN	ZARZUELA	IMAGENES	TECNICO RADIOLOGO	IV	65,452.42
9	EDGAR	LEBRÓN	COMPRAS	ENCARGADO	V	58,000.00
10	ANA AURELINA	GOMEZ	CONTABILIDAD	CONTADORA	V	58,000.00

De acuerdo, a lo que se observó en los cuadros y gráficos expuestos anteriormente, el Centro contribuye con el crecimiento de una cultura con igualdad de oportunidades y libre de discriminaciones, e incluso proporciona un salario competitivo conforme con la escala salarial instaurada y la complejidad de sus funciones.

**En cuanto, a los logros más destacados de la División de Recursos Humanos tenemos los que se desglosan más abajo:**

- Participación en mayo en la jornada de reforestación en colaboración con la Dirección General de Embellecimiento de Carreteras y Avenidas (DIGECAC) y las Fuerzas Armadas de la República Dominicana (FARD).
- Pago del incentivo por rendimiento individual SENASA correspondiente a los meses de julio a diciembre 2024 (pagado en abril del año en curso).
- En coordinación con la Dirección del Centro fue gestionado la provisión de Almuerzo gratis a todos los colaboradores de la Institución, teniendo como proveedor a los comedores económicos de la RD.
- De forma conjunta con el Departamento Administrativo Financiero y la Sección Almacén y Suministros se le continúa dando seguimiento a la entrega de los uniformes, solo se está a la espera de respuesta del Servicio Nacional de Salud (SNS) sobre la modalidad de los mismos.
- Elaboración de nóminas de ex empleados (Proporción de vacaciones y pago de indemnizaciones, así como la gestión de su pago mediante la generación de libramientos por parte de la Contraloría General de la República.
- Realización de pagos a tiempo de las prestaciones laborales de los ex empleados, acorde a lo estipulado en la Ley 41-08 de Función Pública.
- Gestión de la mano con la Dirección y el Departamento Administrativo Financiero de la aprobación por los Órganos Rectores (SNS, SRSM y MAP), de los nombramientos por sustitución, pago productividad de médicos radiólogos, coordinación docente, del año 2025 etc.
- Escogencia del Empleado del Mes junto con la Sección de Calidad en la Gestión, teniendo como objetivo motivar el esfuerzo y las buenas prácticas.
- Inicio del proceso del Plan Anual de Capacitación (PAC) 2025, siendo esto proceso realizado conjuntamente con el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).

- Organización de la mano de Dirección, el Departamento Administrativo Financiero, la Sección de Calidad en la Gestión y la Relacionista Pública de la celebración de las festividades, tales como: Día de San Valentín, Día Internacional de la Mujer, Día de las Secretarías, Día Internacional de los Trabajadores y el Día de las Madres.
- Apoyo absoluto, y de manera permanente a la Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo del Centro, impulsando las mejores prácticas de Integridad laboral por parte de los colaboradores.

### **4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos:**

en su función de asesorar al CEMADOJA en los procesos jurídicos y administrativos, fundamentándose en la normativa vigente y garantizando el respeto por los derechos del personal del Centro. Su labor ha consistido en dar seguimiento para asegurar que las acciones emprendidas estén alineadas con las normas legales establecidas.

En colaboración con la máxima autoridad y el Comité Ejecutivo, esta unidad ha promovido intercambios educativos, así como la planificación y ejecución de planes y proyectos de cooperación destinados a fortalecer los recursos humanos, ampliar los conocimientos y consolidar las relaciones interinstitucionales. Entre estas acciones, se destacan la firma de acuerdos, adendas a contratos y convenios con otras instituciones del sector salud y educativo.

Asimismo, durante los meses de enero a mayo de 2025, se formalizaron seis contratos de bienes y servicios relacionados con la adquisición de insumos para el Centro, además de la certificación de cinco contratos de bienes y servicios.

Es importante señalar que, en cumplimiento con la función de revisora del sistema TRE de la Contraloría General de la República, esta unidad no ha obtenido certificaciones en dicho sistema durante los últimos cinco meses del presente año.

### **4.4 Desempeño de la Tecnología:**

El desempeño de la División de Tecnología de la Información y Comunicación ha sido notable, promoviendo activamente la digitalización de los procesos administrativos a través de la implementación de programas y sistemas informáticos de vanguardia. Estas iniciativas han fortalecido la calidad de los servicios de salud,

sustentando una plataforma electrónica robusta y eficiente que responde de manera efectiva a las necesidades de los usuarios que acuden al CEMADOJA en busca de atención.

Impulsando, las transformaciones tecnológicas reinantes, producto de la internalización, y por consiguiente realizando renovaciones asiduas, tal cual se refleja más abajo:

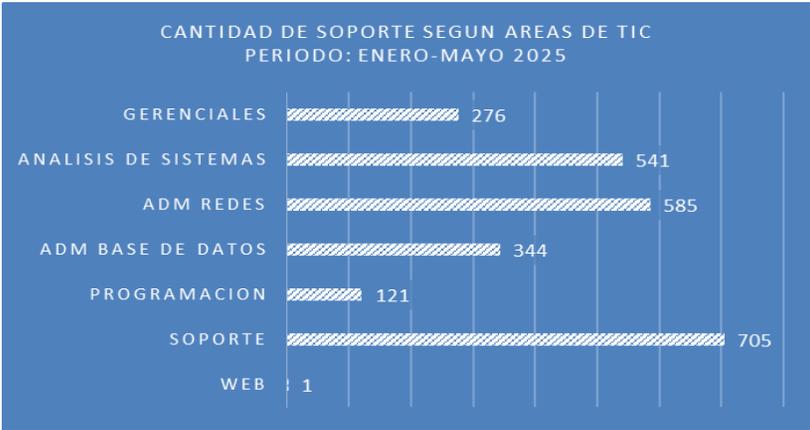
- Se implementó un nuevo sistema PACS con una nueva estación de trabajo para diagnóstico y reporte radiológico.
- Se puso en funcionamiento un servidor WASUH XDR y SIEM para auditoría y seguridad de los sistemas y recursos de TIC en las redes
- Se hizo la implementación de una nueva versión del Sistema de Gestión Médica GEMEDI en todas las áreas, la cual aparte de agregar nuevos módulos, mejora los controles financieros y de seguridad del sistema.
- Obtención de la Certificación NORTIC A3 sobre Datos Abiertos.
- Obtención de la Certificación NORTIC E1 Sobre Redes Sociales de la Institución.
- Los procesos financieros están 100% automatizados, ejecutando las herramientas tecnológicas para la custodia, control de los activos fijos, cuentas por pagar, flujo de efectivos, cuentas por cobrar, requisiciones, entradas y despacho e inventario del almacén con el uso del Sistema de Gestión y Manejo Administrativo (SIGMA), junto con el Sistema de Administración de Bienes (SIAB).
- Están automatizados todas las gestiones administrativas de: pagos a proveedores, nóminas, manejo y asignación de presupuesto mediante el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF) de la Contraloría General de la República y Reclasoft del Ministerio de Administración Pública (MAP).
- La depuración y auditoría de las reclamaciones, a la vez que las facturas de las ARS están 100% automatizados.
- Aproximadamente más del 80% por ciento de toda la información que se genera, se compartió a través de los servicios de correo y nube institucional, esto permitió simplificar los procesos de toma de decisión y el trabajo en equipo.
- Cerca de un 30% de los pacientes o usuarios de nuestros servicios usaron nuestros medios web y digitales para reservar su cita y solicitar información sobre nuestros servicios. A esto se tendría que agregar un 22% de usuarios que obtuvieron y solicitaron informaciones desde el perfil corporativo en Google y por vía de mensajería instantánea de Facebook e Instagram.
- Participación del personal de la División de Tecnología de la Información y Comunicación en cursos de Servidores Linux de DBA (INFOTEP).

### Desempeño de la Mesa de Servicio

El desempeño de la Mesa de Servicio en lo que va de año ha sido notorio, atendiendo unas **2,573** solicitudes de asistencia y soporte técnico por parte de los colaboradores de la institución. Estos requerimientos, gestionados tanto de manera virtual como presencial, corresponden a los usuarios de los recursos tecnológicos del CEMADOJA, reflejando un compromiso efectivo en la atención y soporte a la comunidad organizacional.

En el siguiente cuadro se presenta el total de solicitudes completadas por tipo, según áreas funcionales de TI:

ÁREAS	CORPORATIVA	SERVICIOS	INSUMOS	HARDWARE	SOFTWARE	TOTAL
GERENCIALES	276	0	0	0	0	276
ANALISIS DE SISTEMAS	0	46	0	2	493	541
ADM REDES	0	179	2	44	360	585
ADM BASE DE DATOS	0	16	0	0	328	344
PROGRAMACION	0	0	0	0	121	121
SOPORTE	0	9	60	222	414	705
WEB	0	0	0	0	1	1
<b>TOTAL</b>	<b>276</b>	<b>250</b>	<b>62</b>	<b>268</b>	<b>1717</b>	<b>2573</b>



#### **4.5 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional:**

La División de Planificación y Desarrollo ha demostrado un desempeño sobresaliente en la ejecución de sus funciones, diseñando estrategias y dirigiendo sus acciones en la elaboración de planes, políticas, normas, estructuras organizativas y reglamentos. Estas acciones han fortalecido la calidad y eficiencia de la gestión administrativa, alineándose con las prioridades directivas y las metas establecidas en el Plan Operativo Anual (POA) del CEMADOJA. Este proceso ha sido respaldado por diversos medios de verificación de las actividades realizadas desde enero hasta mayo de 2025, entre los cuales se incluyen reportes, informes, minutas y otras evidencias que facilitan la toma de decisiones por parte de la alta gerencia, contribuyendo así a la sostenibilidad y perdurabilidad institucional.

Según, lo que determina la Resolución no. 14-2013 que aprueba los Modelos de Estructura Organizativa de las Unidades Institucionales de Planificación y Desarrollo (UIPyD), en lo relativo al desempeño de los subsistemas de Planificación, es bueno destacar que la Sección de Calidad en la Gestión ha alcanzado su misión de desarrollar, organizar y vigilar para que se pongan en práctica los sistemas y normas de gestión, monitoreando los procesos y procedimientos reservados a la mejora continua de la calidad científico-técnica, así como a la humanización, medición y supervisión directa de la satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en el Centro.

#### **Entre las actividades que se llevaron a cabo tenemos las que prosiguen más abajo:**

- Ejecución en marzo de las sesiones del comité de calidad del CEAS, donde participaron todos los integrantes que lo conforman, saliendo a relucir las oportunidades de mejora en base a los procesos y procedimientos.
- Actualización en abril del Autodiagnóstico conforme la Metodología de la Gestión Productiva y Elaboración de mayo de su respectivo Plan de Mejora juntamente con la División de Planificación y Desarrollo, a fin de fortalecer la calidad en el servicio.
- Realización en marzo de las Sesiones de los comités hospitalarios de la mano la División de Planificación y Desarrollo, con el propósito de eficientizar los servicios de la red pública de salud.
- Monitorear las quejas y sugerencias de los pacientes, por medio el Comité de Apertura de Buzones, canalizando hasta dar una respuesta a estas solicitudes.
- Por recomendaciones del Ministerio de Administración Pública (MAP) y el Servicio Regional de Salud Ozama, en mayo del año en curso fueron suministrados los criterios de la Guía de

Autodiagnóstico CAF correspondientes a los miembros del Comité de Calidad y posteriormente, se procedió con su actualización; al mismo tiempo se elaboró el plan de mejora, a su vez, se creó el informe del Autodiagnóstico y entrega de sistema afinado de puntuación CAF; siendo todos los documentos remitidos al MAP en tiempo acertado.

- Supervisar y controlar de los procesos y procedimientos de las distintas áreas de Servicio al Cliente.
- Vigilar todos los días el cumplimiento de los indicadores de calidad en la salud.

**Referente, al desempeño operativo del Sistema de Planificación y Desarrollo, tuvieron un 100% de cumplimiento. Dentro de las actividades efectuadas se pueden citar las siguientes:**

- Colaborar con el crecimiento y robustecimiento de las iniciativas programadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) del Servicio Nacional de Salud (SNS), por medio de la mejora continua del servicio ofrecido y el acrecentamiento de la cobertura universal de salud, alcanzando un porcentaje de un 100%.
- Garantizar por tener actualizadas las Actas Constitutivas de los diferentes Comités del Centro, concorde a las directrices del Servicio Nacional de Salud (SNS) y el Servicio Regional de Salud Ozama, obteniendo un 100% de ejecución.
- Asegurar el cumplimiento de las actividades planificadas conforme con el presupuesto de la Institución. Siendo estos procesos materializados en un 100%.
- Velar para que se realice las encuestas diarias de satisfacción de usuarios mediante la Plataforma digital, en busca de mantener un porcentaje mensual sobre el **95%**.
- Coordinar reuniones para la ejecución de actividades y supervisión constante de las acciones reflejadas en el Plan Operativo Anual (POA) del CEMADOJA, resguardadas por la evidencia, logrando un porcentaje de 100%.
- Organización de la Reunión con los miembros del Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres para preparar el Operativo de Semana Santa 2025, la cual fue llevada a cabo el martes 25 de marzo a las 2:00 p.m. del presente año; También, se hizo una reunión para respuesta a Temporada Ciclónica y Eventos Hidrometeorológicos, efectuado el miércoles 14 del mes de mayo a las 11:00 a.m. de la mañana.
- Confección del Informe de evaluación de las Metas Físicas Financieras del CEMADOJA, conjuntamente con la División de Contabilidad, para dar seguimiento a la ejecución de la

programación presupuestaria del Centro, obteniendo en el primer trimestre una valoración de **98%** de la Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES).

- Avalar la calidad en tiempo oportuno de la prestación de servicios en salud, con el objetivo de contribuir con el fortalecimiento económico de la organización.

### **Cumplimiento de las diferentes unidades organizativas en la entrega oportuna de informaciones y reportes:**

Gracias a la implementación de una estrategia centrada en consolidar los objetivos institucionales en línea con el Plan Operativo Anual (POA), se logró obtener una evaluación del **97%** en el informe de Monitoreo del Servicio Nacional de Salud (SNS) correspondiente al primer trimestre del año en curso. Este resultado ratifica que las diferentes áreas del Centro entregaron las evidencias de las actividades realizadas dentro de los plazos establecidos y con la calidad requerida. Como resultado, se alcanzó un cumplimiento del 100% en los meses comprendidos entre enero y mayo de 2025.

#### **A) Resultados de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI):**

En la actualidad el Centro está a la espera de los órganos competentes para la implementación de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI); al igual de la confirmación de la fecha para iniciar con la creación del autodiagnóstico, al mismo tiempo que la aplicación de esta.

#### **B) Resultados de los Sistemas de Calidad:**

Gracias a las recomendaciones del Ministerio de Administración Pública (MAP), en el mes de mayo del año en curso se llevó a cabo la actualización de la Guía de Autodiagnóstico CAF, en colaboración con los miembros del Comité de Calidad. Se facilitaron los nueve criterios a las áreas correspondientes; posteriormente fue enviado la documentación a la Analista del MAP con copia al Servicio Regional de Salud Ozama, para su aprobación; asimismo, se elaboró el informe del Autodiagnóstico y se entregó el sistema afinado de puntuación CAF. Todos estos documentos fueron remitidos al MAP en el tiempo oportuno, asegurando el cumplimiento de los procedimientos establecidos.

### **C) Acciones para el fortalecimiento institucional:**

Con el propósito de mejorar la eficiencia operativa y fortalecer la gestión del CEMADOJA, así como garantizar la consolidación financiera de la institución, se implementan prácticas que aseguran el uso conveniente de los recursos, el saneamiento de las deudas y la diversificación de las fuentes de financiamiento. En este marco, todos los procesos administrativos y económicos son publicados en el portal de transparencia, en la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG) y en el Servicio Nacional de Salud (SNS), siguiendo las normativas de las instancias superiores y empleando medios de verificación estandarizados que afianzan la coherencia y transparencia en las actividades realizadas.

Las acciones en recursos humanos están enfocadas en reforzar las habilidades y competencias de los colaboradores. Para ello, se impartieron capacitaciones, cursos, conferencias y charlas, además de suministrarles herramientas digitales acordes a la dificultad de sus tareas.

En cuanto, a la inversión y nuevas tecnologías la institución se compromete a proveer los equipos esenciales para promover un incremento en la atención de pacientes y, en consecuencia, en la facturación. Entre enero y mayo de 2025, se contó con el equipo y el personal especializado necesario para incorporar en junio del presente año un nuevo servicio: la aplicación de anestesia. Este servicio está dirigido a población pediátrica avanzada, pacientes claustrofóbicos, personas con trastornos neurológicos y otros grupos especiales, con el objetivo de facilitar la realización de Resonancias Magnéticas.

En línea con estos avances, se ejecutaron cuatro campañas de sensibilización dirigidas a promover el uso responsable del agua, la eficiencia energética, el reciclaje (en colaboración con el SNS y NUVI) y la reforestación. Estas iniciativas buscan concienciar al personal y al público en general sobre la importancia del ahorro racional del agua, el consumo energético adecuado, la reducción de la contaminación ambiental y la protección del ecosistema. Todo ello contribuye al Plan de Responsabilidad Social Institucional del SNS y apoya la sostenibilidad del medio ambiente.

Del mismo modo, se tiene planeado varias proyecciones futuras, tal cual se enuncia más adelante:

- Incorporar a la Cartera de Servicio el estudio de gammagrafía.
- Poner en funcionamiento el servicio de Angiotomografía y gestionar la adquisición de un tomógrafo con corte 128 en adelante con el software correspondiente.
- Incluir el servicio de Cardio-Resonancia, Resonancia de Mama y Resonancia por Espectroscopía.
- Modernizar los salones de educación continua.

- Implementar un sistema de enlace digital tanto a nivel nacional como internacional donde se pueda compartir casos especiales que sirvan como referencia para investigaciones futuras y medios de comparaciones.

#### **D) Resultados o avances en la Implementación de las Políticas Transversales:**

Con la intención, de aportar a la Estrategía Nacional de Desarrollo que contempla la Ley No. 01-02 en su capítulo III acerca de la incorporación de políticas transversales y de contribuir a la exhibición del Plan de Responsabilidad Social Institucional del Servicio Nacional de Salud (SNS) fue que el CEMADOJA en conjunto con los colaboradores de la Institución, puso en funcionamiento tres campañas y una jornada de concienciación, tal como se presenta más abajo:

- **Campaña de Uso Responsable del Agua:** se diseñó y difundió una estrategia educativa y visual enfocada en la importancia del consumo consciente del agua, especialmente en Centros de Salud, con materiales informativos, audiovisuales y dinámicas digitales.

- **Campaña de Eficiencia Energética:** a través de cápsulas educativas, publicaciones y mensajes clave, se promovió la responsabilidad en el uso de energía en entornos institucionales, como parte del compromiso de sostenibilidad.

- **Campaña de Reciclaje – Acuerdo SNS-NUVI:** CEMADOJA se integró formalmente al acuerdo entre el Servicio Nacional de Salud (SNS) y la plataforma NUVI, promoviendo el reciclaje interno mediante la instalación de puntos de recolección, orientación al personal y campañas visuales bajo el concepto de gestión ambiental responsable.

-**Jornada de Reforestación “CEMADOJA Verde”:** en colaboración con DIGECAC, se llevó a cabo una jornada de reforestación, sembrando más de 1,200 plantas en zonas previamente identificadas, fortaleciendo así el compromiso Institucional con el medio ambiente. La campaña adoptó el eslogan “CEMADOJA Verde”, con amplia cobertura en redes y medios locales.

#### **4.6 Desempeño del Área Comunicaciones:**

El desempeño del área de comunicaciones ha sido evidente, por medio de la implementación de múltiples acciones estratégicas orientadas a fortalecer la imagen institucional, ampliar la visibilidad pública del Centro

y consolidar su compromiso con la ciudadanía, conforme a lo estipulado en el Plan Institucional de Comunicaciones.

Entre de los logros solidificados se divisa, la obtención de la Norma NORTIC E1 sobre redes sociales, certificación otorgada tras la incorporación y operatividad del Comité CIGETIC, lo cual refuerza el cumplimiento de estándares de calidad en la gestión digital y la transparencia institucional; igualmente, se desarrolló un taller acerca de la Sensibilización en la Gestión de residuos peligrosos, al unísono que campañas de concienciación ambiental, eficiencia energética, inclusión y derechos, alineadas con los pilares estratégicos del Plan de Comunicación Institucional.

Con la finalidad, de fortificar la comunicación del Centro en el ámbito externo como interno, fue que se aplicaron algunas estrategias en conjunto con las diferentes áreas del CEMADOJA, percibiéndose un crecimiento digital significativo durante los primeros 5 meses del 2025, tal como se observa a continuación:

- **Medios Utilizados:** Facebook, Instagram, Twitter, Flickr, Threads y YouTube, todos bajo el usuario @cemadojardo.
- **Reproducciones y "Me Gusta":** Más de **11.3 mil reproducciones** y más de **950 interacciones** positivas.
- **Crecimiento en Seguidores:** Las redes institucionales experimentaron un aumento de **6.8%** en comparación con el período anterior, reflejando una comunidad más comprometida y activa.
- Creación de campañas de Responsabilidad Social Institucional (RSI) con los colaboradores del CEMADOJA, en busca de fomentar el trabajo en equipo y el liderazgo de estos.

Relativo, a los ejes o pilares fundamentales del Plan de Comunicación Institucional que sirvieron de cimientos para promover el posicionamiento obtenido en los medios de comunicación, tenemos los siguientes:

- **Coordinación Interdepartamental:** con esta acción lo que se busca es generar la colaboración entre los diferentes departamentos para garantizar una comunicación coherente y eficiente.
- **Comunicación Externa:** se desea expandir la visibilidad y posicionamiento de la Institución en la comunidad y medios de comunicación.

- **Comunicación Interna:** se intenta mejorar la información y comunicación dentro de la organización para potenciar el flujo de trabajo y el ambiente laboral.
- **Uso de Tecnología y Redes Sociales:** se plantea modernizar y perfeccionar la comunicación mediante herramientas digitales y redes sociales.
- **Capacitación y Desarrollo:** su propósito es acrecentar las habilidades comunicativas del personal del CEMADOJA.
- **Medición y Evaluación:** el objetivo es monitorear y evaluar el impacto de las estrategias de comunicación implementadas.

A fin, de colaborar con el despliegue del Plan de Responsabilidad Social Institucional del SNS, y de aumentar la conexión de la Red Pública de Salud con los medios informativos y la población, fue que en los meses de enero a mayo 2025 se pusieron en marcha algunas campañas, con miras de disminuir el consumo energético, impulsando una cultura de ahorro y sostenibilidad en las instalaciones del CEMADOJA, tales como:

- **Campaña de Uso Responsable del Agua:** se diseñó y difundió una estrategia educativa y visual enfocada en la importancia del consumo consciente del agua, especialmente en Centros de Salud, con materiales informativos, audiovisuales y dinámicas digitales.
- **Campaña de Eficiencia Energética:** a través de cápsulas educativas, publicaciones y mensajes clave, se promovió la responsabilidad en el uso de energía en entornos institucionales, como parte del compromiso de sostenibilidad.
- **Campaña de Reciclaje – Acuerdo SNS-NUVI:** CEMADOJA se integró formalmente al acuerdo entre el Servicio Nacional de Salud (SNS) y la plataforma NUVI, promoviendo el reciclaje interno mediante la instalación de puntos de recolección, orientación al personal y campañas visuales bajo el concepto de gestión ambiental responsable.
- **Jornada de Reforestación “CEMADOJA Verde”:** en colaboración con DIGECAC, se llevó a cabo una jornada de reforestación, sembrando más de 1,200 plantas en zonas previamente identificadas, fortaleciendo así el compromiso Institucional con el medio ambiente. La campaña adoptó el eslogan “CEMADOJA Verde”, con amplia cobertura en redes y medios locales.

El impacto general de estas campañas se reflejó en la alta participación del personal, el aumento en la interacción digital y la valoración positiva de la comunidad.

En cuanto, a las apariciones en medios de difusión se gestionaron varios espacios en prensa local e internacional para difundir logros, campañas y actividades de CEMADOJA, entre los cuales se encuentran los siguientes:

- **Televisión:** Participación constante en espacios como el programa “**Conecta2 con Ana Inoa**”, con cobertura a temas de salud preventiva, sostenibilidad y campañas institucionales.
- **Medios Digitales e Impresos:** Publicaciones en: El Nuevo Diario, Diario Libre, Listín Diario, Conecta2 News y Bonches Latino, entre otros.

Estas apariciones han vigorizado el posicionamiento institucional de CEMADOJA como un Centro de salud moderno, comprometido con la innovación, la responsabilidad social y la sostenibilidad. En otro orden de ideas, el presupuesto fue ejecutado de forma eficiente, priorizando el diseño de materiales gráficos y contenido multimedia con recursos propios, tramitando campañas digitales y eventos con una inversión mínima, logrando un rendimiento óptimo y cumplimiento de los objetivos sin exceder los fondos asignados.

### Instagram

Nombre del Centro	SRS	Seguidores	Publicaciones	Interacciones	Impresiones	NORTIC
CEMADOJA RDO	Metropolitano	2,193	89	9,025	12,005	SI

### Facebook

Nombre del Centro	SRS	Seguidores	Publicaciones	Interacciones	Impresiones	NORTIC
CEMADOJA RDO	Metropolitano	9,025	86	1275	2,243	SI

### X (Twitter)

Nombre del Centro	SRS	Seguidores	Publicaciones	Interacciones	Impresiones	NORTIC
CEMADOJARDO	Metropolitano	190	91	620	2,956	SI

## Threads

Nombre del Centro	SRS2	Seguidores 2	Publicaciones	Interacciones2	Impresiones2	NORTIC2
CEMADOJARDO	Metropolitano	191.00	84.00	205.00	523.00	SI

## Flickr

Nombre del Centro22	SRS22	Seguidores 22	Publicaciones2	Interacciones22	Impresiones22	NORTIC22
CEMADOJARD	Metropolitano	1.00	84.00	5.00	10.00	SI

## Linkedin

Nombre del Centro222	SRS223	Seguidores 224	Publicaciones25	Interacciones226	Impresiones227	NORTIC228
CEMADOJA	Metropolitano	1.00	1.00	0.00	0.00	SI

## Youtube

Nombre del Centro	SRS	Seguidores	Publicaciones	Interacciones	Impresiones	NORTIC
CEMADOJARD	Metropolitano	58	67	601	1,925	SI

## V. SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

### 5.1 Nivel de la satisfacción con el servicio:

Concerniente, a la Carta Compromiso al Ciudadano del CEMADOJA, esta se encuentra en la 4ta etapa del proceso, dicho de otras maneras, en estos momentos se están compilando las evidencias restantes requeridas

por el Ministerio de Administración Pública (MAP) para así tramitar la aprobación de esta, para ello se tendrán que cumplir algunos requisitos, los cuales se detallarán más adelante:

- Comunicación firmada por la máxima autoridad de la institución solicitando la aprobación de la carta.
- Brochure Divulgatorio de la Carta Compromiso al Ciudadano.
- Constitución de equipo/comité de calidad.
- Evidencia de sensibilización al personal de la institución.
- Servicios principales.
- Identificación de atributos de calidad.
- Procesos documentados (flujogramas o procedimientos, en donde se presenten las actividades del proceso).
- Mediciones de quejas/sugerencias.
- Mediciones de compromiso de calidad.
- Plan de comunicación interna.
- Plan de comunicación externa.

## **5.2 Nivel de cumplimiento de Ley de acceso a la información:**

La Oficina de Libre Acceso a la Información Pública de la Institución ha obtenido un nivel de cumplimiento de un 100%, ya que las solicitudes son gestionadas y respondidas dentro del plazo establecido, enfilados a los términos determinados en la ley 200-04 y consiguiendo con esto una relevante calificación en la evaluación mensual de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental.

## **5.3 Resultados de Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencias:**

En virtud, de que el CEMADOJA está relacionado al Sistema de Atención Ciudadana 311 se le hace un monitoreo permanente a todas las denuncias, quejas, reclamaciones y sugerencias que se hacen por esta vía, revelando que en el lapso de tiempo comprendido entre enero y mayo 2025 no se recibieron requerimientos por parte de los ciudadanos.

#### 5.4 Resultados de mediciones del Portal de Transparencia:

Con la finalidad de sostener la consolidación de la democracia representativa y laborando concatenados a las normativas de la Ley No. 200-04 de Libre Acceso a la Información pública y a la Resolución No. 002-2021 es que las publicaciones que se hacen en el portal de transparencia del CEMADOJA y por lo tanto, en la página web institucional, al unísono que los datos facilitados cuentan con la credibilidad que se amerita, lo que ha permitido que en el transcurso de enero a mayo 2025 haya logrado un promedio de **97.15%** en la evaluación de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), acorde a lo que se visualiza en el cuadro de más abajo:

Mes	Años	Calificación
Enero	2025	96.31
Febrero	2025	99.79
Marzo	2025	95.35

## VI. ANEXOS

### a. Matriz de Logros Relevantes

a. Producto / Servicio	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Total Primer Semestre año 2025
Producto 1	13,631	17,019	13,548	14,531	13,767	0	72,496
Beneficiarios	0	0	0	0	0	0	-
Inversión producto 1	RD\$	RD\$	RD\$	RD\$	RD\$	RD\$	
Producto 2	0	0	0	0	0	0	-
Beneficiarios	0	0	0	0	0	0	-
Inversión producto 2	RD\$	RD\$	RD\$	RD\$	RD\$	RD\$	

## b. Matriz de Gestión Presupuestaria

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p><b>SRS 10 OZAMA</b> SERVICIO REGIONAL DE SALUD</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>Servicio Nacional de Salud</b> Servicio Regional de Salud Metropolitano <b>CENTRO DE EDUCACION MEDICA DE AMISTAD DOMINICO JAPONESA</b> Presupuesto Inicial VS Presupuesto Vigente Ejecucion del Primero de 01 Enero al 31 de Mayo 2025 En RD\$</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p><b>CENTRO DE EDUCACION MEDICA DE AMISTAD DOMINICO JAPONESA</b> <b>CEMADOJA</b></p> </div> </div>					
DETALLE	Presupuesto Aprobado	Presupuesto Vigente	Monto Devengado	Balance	%
<b>2 - GASTOS</b>					
2.1 - REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES	122,717,318.00	135,643,356.75	45,897,362.14	89,745,994.61	34%
2.2 - CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	30,349,551.00	30,349,551.00	6,134,650.54	24,214,900.46	20%
2.3 - MATERIALES Y SUMINISTROS	62,081,882.00	62,081,882.00	17,350,895.39	44,730,986.61	28%
2.4 - TRANSFERENCIAS CORRIENTES	-	-	-	-	
2.5 - TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	-	-	-	-	
2.6 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	8,220,000.00	12,625,417.30	3,476,615.97	9,148,801.33	28%
2.7 - OBRAS	-	-	-	-	
2.8 - ADQUISICION DE ACTIVOS FINANCIEROS CON FINE	-	-	-	-	
2.9 - GASTOS FINANCIEROS	-	-	-	-	
<b>4 - APLICACIONES FINANCIERAS</b>					
4.1 - INCREMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	-	-	-	-	
4.2 - DISMINUCIÓN DE PASIVOS	-	-	-	-	
4.3 - DISMINUCIÓN DE FONDOS DE TERCEROS	-	-	-	-	
<b>Total general</b>	<b>223,368,751.00</b>	<b>240,700,207.05</b>	<b>72,859,524.04</b>	<b>167,840,683.01</b>	<b>30%</b>
Fuente: [Detalle de Ejecución de Cuenta y SubCuenta SIGEF]					
<p><b>Presupuesto aprobado:</b> Se refiere al presupuesto aprobado en la Ley de Presupuesto</p> <p><b>Devengado:</b> Son los recursos financieros que surgen con la obligación de pago por la recepción de conformidad de obras, bienes y servicios oportunamente contratados o, en los casos de gastos sin contraprestación, por haberse cumplido</p>					

## c. Matriz de principales indicadores del POA

NO.	ÁREA	PRODUCTO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	LÍNEA BASE	META	RESULTADO	PORCENTAJE DE AVANCE
1	Recursos Humanos	2.1.1.2 Programas de desarrollo de competencias técnicas y habilidades blandas.	Ejecución Plan de Capacitación SRS-2025	Trimestral	N/A	4 meses	Incrementada las competencias y resolutiveidad de los colaboradores, de acuerdo a la complejidad de sus funciones, las necesidades de salud de la población y los compromisos del sector	100%
3	Recursos Humanos	2.1.1.2 Programas de desarrollo de competencias técnicas y habilidades blandas.	Detección necesidades capacitación por departamento CEAS-Plan 2026	1 sola vez al año	N/A	1 mes	Incrementada las competencias y resolutiveidad de los colaboradores, de acuerdo a la complejidad de sus funciones, las necesidades de salud de la población y los compromisos del sector	100%
4	Recursos Humanos	2.1.1.2 Programas de desarrollo de competencias técnicas y habilidades blandas.	Elaboración del Plan de Capacitación CEAS-2026	1 sola vez al año	N/A	1 mes	Incrementada las competencias y resolutiveidad de los colaboradores, de acuerdo a la complejidad de sus funciones, las necesidades de salud de la población y los compromisos del sector	100%

5	Servicios Generales	4.1.1.4 Implementación del plan mantenimiento preventivo de equipos e infraestructura	Elaboración del Plan de Mantenimiento preventivo de equipos en los EES	1 sola vez al año	N/A	1 mes	Fortalecida la capacidad institucional mediante la optimización de los procesos, empoderamiento del talento humano, articulación interna, tecnologías de la información y la comunicación, la infraestructura física con el fin de mejorar la oferta institucional a la población en términos de calidad y eficiencia	100%
---	---------------------	--	--	-------------------	-----	-------	---	------

#### d. Resumen de Plan de Compras

DATOS DE CABECERA PACC	
Monto estimado total	\$130,883,225.35
Monto total contratado	\$130,883,225.35
Cantidad de procesos registrados	66
Capítulo	5180
Sub capítulo	01
Unidad ejecutora	0011
Unidad de compra	CEMADOJA
Año fiscal	2025
Fecha aprobación	2025
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN OBJETO DE CONTRATACIÓN	
Bienes	\$ 5,228,241.73
Obras	N/A
Servicios	\$23,380,141.27
Servicios: consultoría	N/A
Servicios: consultoría basada en la calidad de los servicios	N/A
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN CLASIFICACIÓN MIPYMES	
MiPymes	N/A
MiPymes mujer	N/A
No MiPymes	\$600,000.00
MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTO	
Compras por debajo del umbral	\$4,276,159.29
Compra menor	\$14,984,956.88
Comparación de precios	\$10,547,266.83
Licitación pública	N/A

Licitación pública internacional	N/A
Licitación restringida	N/A
Sorteo de obras	N/A
Excepción - bienes o servicios con exclusividad	N/A
Excepción - construcción, instalación o adquisición de oficinas para el servicio exterior	N/A
Excepción - contratación de publicidad a través de medios de comunicación social	N/A
Excepción - obras científicas, técnicas, artísticas, o restauración de monumentos históricos	N/A
Excepción - proveedor único	N/A
Excepción - rescisión de contratos cuya terminación no exceda el 40 % del monto total del proyecto, obra o servicio	N/A
Compra y contratación de combustible	\$1,200,000.00

Fuente: División de Compras y Contrataciones, División de Contabilidad